

Ambito Territoriale Sociale B1 - Capofila Ambiti Partner: B2- B3- B4



AVVISO PUBBLICO

**PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DI
ANZIANI Rif. PNRR AZIONE 1.1.2 – AUTONOMIA DEGLI ANZIANI NON
AUTOSUFFICIENTI**

CUP: J84H22000100006

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Direttoriale n. 5 del 15.02.2022 con cui è stato adottato dalla Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale l'Avviso pubblico N/1 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next Generation Eu;

VISTE la domanda di finanziamento presentata al Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali nell'ambito della Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 – Investimenti 1.1, nello specifico per la linea di attività 1.1.2 AUTONOMIA DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI:



1. dall' Ambito Territoriale Sociale B1 in qualità di capofila degli altri Ambiti partner:
 - a. Ambito Territoriale Sociale B2
 - b. Ambito Territoriale Sociale B3
 - c. Ambito Territoriale Sociale B4

PRESO ATTO che con il Decreto Direttoriale n. 98 del 9 maggio 2022 sono state approvate, tra le altre, le proposte progettuali di cui sopra, tra qui quella relativa alla linea di attività 1.1.2. Autonomia per gli anziani non autosufficienti;

VISTO la convenzione di finanziamento nonché l'Accordo dell'ATS B1 per la realizzazione della Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevede la progettualità per l'implementazione dell'Investimento 1.1 – sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti;

CONSIDERATO che l'Ambito Territoriale Sociale intende procedere, ai fini della individuazione e formulazione dell'elenco degli anziani beneficiari delle attività finanziate, alla pubblicazione di un Avviso pubblico;

RITENUTO di dover regolare l'accesso al servizio di assistenza domiciliare integrata;

VISTA la determinazione con la quale si approva lo Schema del presente Avviso Pubblico per l'ammissione al Servizio di Assistenza Domiciliare integrata per persone ANZIANE;

RENDE NOTO

che è possibile presentare istanza per l'ammissione al Servizio di Assistenza Domiciliare in favore di persone ANZIANE, in ottemperanza a quanto previsto dall'Azione 1.1.2 del PNRR.

Art. 1 - Oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso Pubblico è volto a individuare i beneficiari del servizio di assistenza domiciliare ANZIANI non autosufficienti.

Il Servizio di Assistenza Domiciliare (LEPS, comma 162, lettera a della Legge 234/2021) è costituito da un complesso di interventi e prestazioni, a supporto della famiglia, erogati al domicilio della persona che si trova in condizioni di temporanea o permanente necessità ai fini del soddisfacimento dei suoi bisogni essenziali.

Art. 2 - Destinatari e requisiti di partecipazione

Il servizio è rivolto a cittadini anziani residenti nei Comuni degli Ambiti Territoriali sociali B1, B2, B3 e B4 che necessitano di prestazioni domiciliari per la gestione di sé, dell'ambiente di vita, delle relazioni e quant'altro specificato nella rispettiva presa in carico degli stessi.

Nello specifico, possono usufruire del Servizio:

- i cittadini italiani o di uno Stato aderente all'Unione Europea che abbiano compiuto 65 anni di età, residenti in uno dei Comuni del partenariato di progetto.
- Il cittadino di uno Stato non aderente all'UE è ammesso solo se in possesso del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno per stranieri), ai sensi dell'art. 41 D. Lgs 286/1998.

I requisiti di accesso al Servizio sono:

- I. aver compiuto 65 anni di età;
- II. residenza in uno dei Comuni aderenti agli Ambiti Territoriali Sociali B1, B2, B3 e B4;
- III. stato di malattia o di invalidità che comporti temporanea o permanente perdita dell'autosufficienza;

Ai fini della predisposizione delle graduatorie di accesso sono individuati i seguenti criteri, valorizzati tramite apposita scheda di valutazione, ed in particolare:

- a) Età;
- b) Stato di disabilità/invalidità;
- c) Rete familiare
- d) ISEE

A parità di grado di bisogno, la priorità è determinata dall'età più avanzata.

Il servizio non è cumulabile con l'erogazione di altri servizi in favore di soggetti non autosufficienti o con altri servizi simili di tipo domiciliare previsti da altri Enti, quali INPS, Regione, etc.

Art. 3 - Tipologia delle Prestazioni erogabili

A titolo esemplificativo, si elencano le principali prestazioni erogabili, in base al diverso carico assistenziale:

Tipologia/ Carattere

Il servizio di assistenza domiciliare integrata consiste in interventi da fornire ai cittadini al fine di favorire la permanenza nel loro ambiente di vita, evitando l'istituzionalizzazione e consentendo loro una soddisfacente vita di relazione attraverso un complesso di prestazioni socio-assistenziali e sanitarie.

Caratteristica del servizio è l'unitarietà dell'intervento, che assicura prestazioni mediche, infermieristiche, riabilitative e socio-assistenziali in forma integrata e secondo piani individuali programmati.

L'accesso alle prestazioni di assistenza domiciliare avviene attraverso la Unità di Valutazione Integrata multidimensionale, di cui all'art. 59, comma 4, della legge regionale. Tali prestazioni di assistenza domiciliare si integrano, nel progetto personalizzato, con l'eventuale riconoscimento dell'assegno di cura, di cui all'articolo 33 della legge regionale, in presenza di una situazione di fragilità economica connessa alla non autosufficienza di uno dei componenti del nucleo familiare.

Prestazioni

Le prestazioni si rivolgono a utenti che pur non presentando criticità specifiche o sintomi particolarmente complessi, hanno bisogno di continuità assistenziale ed interventi programmati che si articolano sui 5 giorni o 6 giorni a settimana. Si rinvia alle Linee guida per le Cure domiciliari integrate per la definizione dei criteri di eleggibilità, degli standard di qualità dell'erogazione dei servizi, degli indicatori di verifica delle cure domiciliari.

Rientrano nelle prestazioni di assistenza domiciliare integrata anche le prestazioni di aiuto materiale per l'igiene della persona e della casa, per l'utente preso in carico e il suo nucleo familiare.

Sono considerate prestazioni aggiuntive i servizi per la teleassistenza e il telemonitoraggio dei parametri vitali in relazione alle patologie presenti, erogati h24 da una centrale di assistenza con personale dedicato con l'adeguato impiego di tecnologia per la domotica sociale.

Art. 4 – Organizzazione del Servizio

In linea di massima, il servizio è articolato su sei giorni settimanali:

- dal lunedì al venerdì, con orari compresi fra le ore 07.00 e le ore 19.00;
- sabato con orari compresi fra le ore 07.00 e le ore 13.00.

Eventuali deroghe ai suddetti orari e giorni sono concedibili in casi di particolari necessità opportunamente valutate dal Servizio Sociale Professionale dell'Ambito.

Il Servizio si avvale, prevalentemente, del seguente personale:

- operatore OSS per l'alimentazione e la cura della persona;
- assistente sociale;
- presenza programmata di educatore professionale e psicologo in relazione al progetto personalizzato;
- eventuali figure ausiliarie per l'igiene della casa, non in misura prevalente nel singolo PAI e in ogni caso ad integrazione delle figure obbligatorie.

L'equipe è coordinata dalle figure infermieristiche assicurate dalle ASL e/o dai distretti sociosanitari di riferimento.

Per le attività di teleassistenza e telemonitoraggio dei parametri vitali, al fianco di personale per l'assistenza infermieristica e per l'attivazione dei previsti presidi sanitari, è assicurato personale di contatto e di assistenza a distanza, con specifica formazione per l'assistenza di base alla persona non autosufficiente h24, nonché mediante l'impiego di specifiche tecnologie di domotica sociale presso il domicilio degli utenti assistiti.

Articolazione territoriale

Il servizio sarà articolato territorialmente in maniera da garantire la massima fruibilità da parte di tutti i cittadini, garantendo in ogni caso la presenza del servizio per ognuno degli ambiti territoriali partner. Il monte ore programmato per il servizio oggetto dell'Avviso sarà comunicato in sede di pubblicazione delle graduatorie definitive con un'articolazione territoriale in base all'esito della valutazione redatta nei PAI.

Art. 5 – Modalità di Accesso al Servizio

L'istanza di partecipazione, redatta su apposito modello di domanda, allegato al presente Avviso, può essere presentata:

- dall'interessato, qualora in grado di determinare e gestire le decisioni che riguardano la propria vita;
- da un familiare entro il 4° grado;
- dalla persona esercente le funzioni legali di tutela dell'anziano (tutore, curatore, amministratore di sostegno);
- da altra persona che di fatto si occupa dell'anziano o che agisce per suo conto e con suo consenso (es. MMG, Servizio Sociale, etc).

La richiesta per l'ammissione al servizio deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- Attestazione ISEE socio sanitario in corso di validità;
- Copia sottoscritta di un documento di riconoscimento in corso di validità e Tessera Sanitaria di chi propone l'istanza;
- Copia sottoscritta di un documento di riconoscimento in corso di validità e Tessera Sanitaria del soggetto per il quale si richiede l'assistenza;
- Copia del verbale attestante l'invalidità civile e/o la disabilità (omologa del tribunale civile o relazione medica rilasciata dal medico di base etc.).
- Eventuale certificazione attestante lo stato di disabilità ai sensi della legge 104/92;
- Eventuale decreto di invalidità attestante un grado di invalidità di almeno il 74% ai sensi della legge 118/1971 e ss.mm.ii..

La domanda va presentata entro e non oltre 30 gg dalla pubblicazione del presente Avviso:

all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale B1 capofila, mezzo PEC all'indirizzo: pszambito1@pec.comunebn.it e per conoscenza all'ufficio di Piano dell'ambito territoriale di competenza:

- B1 pszambito1@pec.comunebn.it
- B2 aziendaconsortileb02@pec.it
- B3 capofilaambitob3@pec.ctss.it
- B4 protocollo.consorziob4@pec.it

Art. 6 – Criteri di valutazione, formazione graduatoria ed ammissione al Servizio

La valutazione amministrativa delle domande verrà effettuata da una commissione che provvederà a verificare in capo a ciascun richiedente il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al Servizio. Seguirà la predisposizione di un elenco di ammessi con relativo punteggio in base ai criteri di seguito indicati:

ETA'	
REQUISITO	PUNTEGGIO
>80	10 punti
Da 76 anni a 80 anni compiuti	5 punti
Da 71 anni compiuti a 75 anni compiuti	3 punti
Da 65 anni compiuti a 70 anni compiuti	1 punto

STATO DI DISABILITA'/INVALIDITA'	
REQUISITO	PUNTEGGIO
Disabile ai sensi della L. 104/92, art. 3, comma 3	5 punti
Disabile ai sensi della L. 104/92, art. 3, comma 1	3 punti
Persona con invalidità tra il 74% e il 100%	1 punti

RETE FAMILIARE	
REQUISITO	PUNTEGGIO
Anziano che vive solo	Massimo 5 punti
Coppia di anziani conviventi soli	Massimo 3 punti
Anziano convivente con familiari	Massimo 1 punti

VALORE ISEE	
REQUISITO	PUNTEGGIO
Fino ad euro 9.360,00	Massimo 5 punti
Da euro 9.361,00 fino a euro 15.000,00	Massimo 3 punti
Da euro 15.001,00	Massimo 1 punti

Un'apposita Commissione, composta dai referenti degli Uffici di Piano degli ATS partner, provvederà all'istruttoria delle domande ed alla formulazione della graduatoria degli idonei finanziati, idonei NON finanziati e NON idonei, tenuto conto delle risorse disponibili.

Le istanze non finanziate inizialmente, saranno trattate come una lista di attesa che verrà progressivamente evasa in base alle risorse programmate e disponibili.

A parità di punteggio avrà accesso la persona anziana con ISEE inferiore, a parità di punteggio ed ISEE avrà priorità la persona più anziana.

L'Ambito Territoriale Sociale pubblicherà sul sito <https://comune.benevento.it/> e **rispettivi siti degli A.T.S. partner** tutti gli atti afferenti alla presente procedura,

Pertanto si specifica che tale pubblicazione equivale a notifica per gli interessati.

Art. 7 – Decadenza dal beneficio

Il servizio viene sospeso in caso di:

1. rinuncia scritta dell'utente o dei suoi familiari;
2. ricovero definitivo in struttura residenziale o di riabilitazione;
3. mancato rispetto degli impegni sottoscritti nel PAI;
4. decesso;
5. soggiorni climatici;
6. soggiorno temporaneo dell'utente presso parenti o in altre località;
7. altre fattispecie valutate dal servizio sociale professionale del comune di residenza.

Analoga sospensione d'ufficio del servizio verrà effettuata in caso di comprovati atteggiamenti lesivi verso gli operatori impiegati in forma ripetuta (molestie, aggressioni anche verbali, minacce poste in essere in modo cosciente, ecc...) e non derivanti da patologie sottostanti (psichiatriche, demenze, alzheimer, ecc).

Il servizio può essere modificato qualora le condizioni socio-assistenziali, sanitarie e/o socioeconomiche dell'utente presentino un cambiamento, opportunamente verificato dagli assistenti sociali Casemanager.

In tal caso il PAI (durata interventi, n. ore, tipologia delle prestazioni, etc.) viene riformulato.

In caso di decadenza dal beneficio, si procederà allo scorrimento delle graduatorie.

Art. 8 – Diritti e doveri dell'utente

1. La persona che fruisce del servizio ha diritto:

- ad una corretta informazione sui servizi e sulle risorse esistenti nel territorio e sulle modalità per accedervi;
- alla definizione di un progetto assistenziale individualizzato condiviso;
- ad usufruire di servizi adeguati al suo bisogno e di qualità;
- alla riservatezza e/o al segreto professionale;
- alla conservazione riservata dei documenti, con particolare riferimento a quelli contenenti informazioni e dati sensibili.

2. L'utente e/o i suoi familiari hanno il dovere di:

- presentare la documentazione come richiesto dal presente avviso;
- garantire un ambiente domestico adeguato al fine di rendere più efficace l'intervento domiciliare e per una corretta tutela della salute dell'interessato e dell'operatore;
- sottoscrivere il progetto assistenziale individualizzato e collaborare alla sua attuazione;
- avvertire l'assistente sociale Casemanager in caso di temporanea assenza dal proprio domicilio;
- richiedere all'assistente domiciliare solo prestazioni previste dal PAI;
- informare l'assistente sociale Casemanager di eventuali cambiamenti rispetto alle condizioni sanitarie e/o sociali, anche producendo la necessaria documentazione.

Art. 9 – Doveri dell'operatore domiciliare

L'operatore domiciliare deve uniformarsi all'osservanza dei seguenti doveri:

- compilazione e sottoscrizione dei fogli di presenza con controfirma dell'assistito;
- avvertire l'assistente sociale Casemanager o il coordinatore del Servizio dell'eventuale assenza dell'utente;
- non apportare modifiche, né all'orario di lavoro né al PAI;
- mantenere il segreto d'ufficio, nonché quello professionale;
- partecipare agli incontri di équipe per la programmazione e la verifica del lavoro svolto.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento e informazioni

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del comune di Benevento ATS BN01 (capofila) e sul sito degli ATS partner. Ambito B1, B2, B3 e B4

La referente della presente procedura è la dott.ssa Maria De Rosa – e-mail maria.derosa@comune.benevento.it - Telefono 0824/772675

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

1. I dati forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE nr. 679/2016 e del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 che modifica il “Codice in materia di protezione dei dati personali” di cui al d.lgs. n.196/2003, esclusivamente per le finalità attinenti all’attuazione del presente avviso;
2. Il Responsabile del trattamento dei dati è il comune di Benevento ATS BN01 (capofila), per i dati del progetto relativo alla Misura 1.1.2., nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii.
3. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici.
4. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere il procedimento amministrativo, e poter accedere ai benefici di cui al presente regolamento. L'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta quindi l'impossibilità di beneficiare dei servizi.
5. In ogni momento l'assistito potrà esercitare i suoi diritti nei confronti dell'Ente, titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del Codice della privacy, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il Dirigente/Coordinatore Ambito b1